

Generelle Vilkår (pr. januar 2019) - Side 1 af 6

1. Generelt

- 1.1. Disse betingelser gælder for alle ydelser, der leveres af Advokaternes Inkasso Service (AIS) til Klienten. Betingelserne omfatter nuværende og kommende aftaler. Det er de til enhver tid gældende betingelser, der finder anvendelse på aftaleforholdet. Ændringer af betingelserne publiceres på AIS' hjemmeside.

2. Oprettelse af sager

- 2.1. Klienten har ret til at oprette alle fordringer på det tilknyttede Cvr-nr., der opfylder følgende krav:
- 1) Kravet skyldes manglende betaling af en faktura.
 - 2) Klienten skal have sendt lovpligtigt inkassovarsel til Debitor.
 - 3) Debitor må ikke have gjort indsigelser mod kravet.
 - 4) Debitor skal være over 18 år på det tidspunkt betalingsforpligtelsen opstod.
 - 5) Debitor må ikke være under konkurs, rekonstruktion, gældssanering eller død.
- 2.2. Klienten kan vælge at oprette fordringerne direkte via AIS' hjemmeside, via e-mail til "inkasso@stohn.dk" med post eller via integration til Advokaternes Inkasso Service, Esplanaden 26, 1263 København K.

3. Klientens pligter, når sagen er oprettet

- 3.1. Såfremt debitor fremkommer med indsigelser efter overdragelsen, videresender AIS indsigelsen til Klientens bemærkninger. Klienten skal herefter levere en skriftlig fyldestgørende besvarelse inden 14 dage. Hvis Klienten ikke leverer dette inden 14 dage, regnes fordringen som tilbagekaldt.
- 3.2. Hvis debitor henvender sig til Klienten efter Klientens overdragelse af fordringen til AIS, skal Klienten henvise debitor til AIS. Såfremt Klienten fortsætter korrespondancen med debitor, vil fordringen blive afregnet som tilbagekaldt.
- 3.3. Såfremt klienten tilbagekalder en fordring, er AIS berettiget til at opkræve betaling for sagen, som om debitor havde betalt det fulde tilgodehavende.

4. Afregning

- 4.1. Inddrevne midler afregnes elektronisk til klienten, når fordringen er fuldt inddrevet eller efter nærmere aftale med klienten.
- 4.2. Inddrevne beløb afregnes først på renter, gebyrer, salærer og tilkendte omkostninger og dernæst på hovedstolen.

- 4.3. Fakturaer udstedt af AIS til Klienten skal betales inden for 14 dage. Ved forsinket betaling tillægges en rente på 2 % pr. påbegyndt måned. AIS kan modregne tilgodehavender hos klienten i inddrevne midler.
- 4.4. De lovfastsatte gebyrer, inkassoomkostninger, mødesalærer, renter tilfalder AIS udover eventuelle tilvalgte tillægsydelse, som fremgår af gældende prisliste. Tilbageført retsafgift pga. konkurs, insolvens eller fogedrettens øvrige afvisning af sagen tilfalder AIS som salær inkl moms. Hovedstolen tilfalder Klienten.
- 4.5. Af sager sendt til AIS via AIS' hjemmeside, e-mail eller post tilfalder 10 % af hovedstolen AIS ud over de i pkt. 4.4 anførte beløb.
- 4.6. Sager behandlet under No-Risk inkasso tilfalder 50 % af hovedstolen AIS ud over de i pkt. 4.4 anførte beløb.

5. Fuldmagt til at forhandle fordringens størrelse

- 5.1. Såfremt AIS vurderer, at sandsynligheden for inddrivelse af en given fordring overdraget fra Klienten vil kunne optimeres ved indgåelse af akkordaftale med debitor, er AIS berettiget til at nedsætte fordringens hovedstol med op til 25 %.

6. No-Risk

- 6.1. Hvis klienten ikke 10 dage fra AIS anmodning bekræfter, at sagen skal fortsætte ved fogedretten, overgår denne til No-Risk. En sag overgår også til No-Risk, hvis Debitor under et fogedretsmøde erklærer sig ude af stand til at betale hele det skyldige beløb eller misligholder en afdragsordning efter fogedretsmøde har været afholdt.
- 6.2. Såfremt en sag er overgået til No-Risk har AIS ret til at forfølge kravet mod selv at afholde alle udgifter forbundet hermed (No-Risk Inkasso).

7. Ansvarsfraskrivelse

- 7.1. AIS eller Stohn Advokatfirma kan ikke gøres erstatningsansvarlige for direkte eller indirekte tab, som følge af forældelse.

8. Etik

- 8.1. AIS overholder Advokatsamfundet advokatetiske regelsæt, Lov om inkassovirksomhed samt reglerne for god inkassoskik.

9. Databehandlersaftale - Baggrund

- 9.1 I henhold til denne aftale, er klienten dataansvarlig, mens AIS er databehandler.
- 9.2 Denne aftale fastsætter de rettigheder og forpligtelser, som finder anvendelse, når databehandleren foretager behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige.
- 9.3 Aftalen er udformet med henblik på parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (Databeskyttelsesforordningen), som stiller specifikke krav til indholdet af en databehandlersaftale.
- 9.4 Databehandlerens behandling af personoplysninger sker med henblik på opfyldelse af nærværende aftale om behandling af inkassosager.
- 9.5 Denne databehandlersaftale har forrang i forhold til eventuelle tilsvarende bestemmelser i andre aftaler mellem parterne.
- 9.6 Til denne aftale hører to bilag. Bilagene fungerer som en integreret del af databehandlersaftalen.
- 9.7 Databehandlersaftalens Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registrerede og varighed af behandlingen.
- 9.10 Databehandlersaftalens Bilag B indeholder en nærmere instruks om, hvilken behandling databehandleren skal foretage på vegne af den dataansvarlige (behandlingens genstand), hvilke sikkerhedsforanstaltninger, der som minimum skal iagttages.
- 9.12 Databehandlersaftalen med tilhørende bilag opbevares skriftligt, herunder elektronisk af begge parter.
- 9.13 Denne databehandlersaftale frigør ikke databehandleren for forpligtelser, som efter databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning direkte er pålagt databehandleren.

10. Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder

- 10.1 Den dataansvarlige har overfor omverdenen (herunder den registrerede) som udgangspunkt ansvaret for, at behandlingen af personoplysninger sker indenfor rammerne af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.
- 10.2 Den dataansvarlige har derfor både rettighederne og forpligtelserne til at træffe beslutninger om, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling.
- 10.3 Den dataansvarlige er blandt andet ansvarlig for, at der foreligger hjemmel til den behandling, som databehandleren instrueres i at foretage.
- 10.4 Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt; i så fald underretter databehandleren den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
- 10.5 Den dataansvarlige giver databehandleren instruks til at behandle personoplysninger som led i de ydelser, databehandleren skal levere til den dataansvarlige i henhold til nærværende aftale om behandling af inkassosager. Dette omfatter videregivelse af Personoplysninger til RKI Experian og De Danske Domstole
- 10.6 Databehandleren underretter omgående den dataansvarlige, hvis en instruks efter databehandlerens mening er i strid med databeskyttelsesforordningen eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

11 Fortrolighed

- 11.1 Databehandleren sikrer, at kun de personer, der aktuelt er autoriseret hertil, har adgang til de personoplysninger, der behandles på vegne af den dataansvarlige. Adgangen til oplysningerne skal derfor straks lukkes ned, hvis autorisationen fratages eller udløber.
- 11.2 Der må alene autoriseres personer, for hvem det er nødvendigt at have adgang til personoplysningerne for at kunne opfylde databehandlerens forpligtelser overfor den dataansvarlige.

11.3 Databehandleren sikrer, at de personer, der er autoriseret til at behandle personoplysninger på vegne af den dataansvarlige, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt.

11.4 Databehandleren skal efter anmodning fra den dataansvarlige kunne påvise, at de relevante medarbejdere er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

12 Behandlingssikkerhed

12.1 Databehandleren iværksætter alle foranstaltninger, som kræves i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 32, hvoraf det bl.a. fremgår, at der under hensyntagen til det aktuelle niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder skal gennemføres passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici.

12.2 Ovenstående forpligtelse indebærer, at databehandleren skal foretage en risikovurdering, og herefter gennemføre foranstaltninger for at imødegå identificerede risici. Der kan herunder bl.a., alt efter hvad der er relevant, være tale om følgende foranstaltninger:

a) Pseudonymisering og kryptering af personoplysninger

b) Evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og –tjenester

c) Evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse.

d) En procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed

12.3 Databehandleren skal i forbindelse med ovenstående – i alle tilfælde – som minimum iværksætte det sikkerhedsniveau og de foranstaltninger, som er specificeret nærmere i denne aftales Bilag B.

13 Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer

13.1 Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, herunder for så vidt angår overførsel (overladelse, videregivelse samt intern anvendelse) af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt; i så fald underretter databehandleren den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.

13.2 Uden den dataansvarliges instruks eller godkendelse kan databehandleren – inden for rammerne af databehandleraftalen - derfor bl.a. ikke;

- a. videregive personoplysningerne til en dataansvarlig i et tredjeland eller i en international organisation,
- b. overlade behandlingen af personoplysninger til en underdatabehandler i et tredjeland,
- c. lade oplysningerne behandle i en anden af databehandlerens afdelinger, som er placeret i et tredjeland.

13.3 Den dataansvarliges eventuelle instruks eller godkendelse af, at der foretages overførsel af personoplysninger til et tredjeland, vil fremgå af denne aftales Bilag B.

14 Bistand til den dataansvarlige

14.1 Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, med opfyldelse af den dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel 3.

14.3 Databehandleren bistår den dataansvarlige med at sikre overholdelse af den dataansvarliges forpligtelser i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 32-36 under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for databehandleren, jf. art 28, stk. 3, litra f.

14.4 Den dataansvarlige skal dække de omkostninger som databehandleren måtte have i forbindelse med databehandlerens bistand til den dataansvarlige.

15 Underretning om brud på persondatasikkerheden

15.1 Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket brud på persondatasikkerheden hos databehandleren eller en eventuel underdatabehandler.

Databehandlerens underretning til den dataansvarlige skal om muligt ske senest 24 timer efter at denne er blevet bekendt med bruddet, sådan at den dataansvarlige har mulighed for at efterleve sin eventuelle forpligtelse til at anmelde bruddet til tilsynsmyndigheden indenfor 72 timer.

15.2 I overensstemmelse med denne aftales afsnit 15.2., litra b, skal databehandleren - under hensynstagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for denne – bistå den dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til tilsynsmyndigheden.

Det kan betyde, at databehandleren bl.a. skal hjælpe med at tilvejebringe nedenstående oplysninger, som efter databeskyttelsesforordningens artikel 33, stk. 3, skal fremgå af den dataansvarliges anmeldelse til tilsynsmyndigheden:

a. Karakteren af bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er muligt, kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger.

b. Sandsynlige konsekvenser af bruddet på persondatasikkerheden

c. Foranstaltninger, som er truffet eller foreslås truffet for at håndtere bruddet på persondatasikkerheden, herunder hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger

16 Sletning og tilbagelevering af oplysninger

16.1 Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling forpligtes databehandleren til, efter den dataansvarliges valg, at slette eller tilbagelevere alle personoplysninger til den dataansvarlige, samt at slette eksisterende kopier, medmindre EU-retten eller national ret foreskriver opbevaring af personoplysningerne.

17 Tilsyn og revision

17.1 Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og denne aftale, til rådighed for den dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den dataansvarlige. Omkostninger forbundet med tilsyn og revision skal dækkes af den dataansvarlige.

2. Den nærmere procedure for den dataansvarliges tilsyn med databehandleren fremgår af denne aftales Bilag B.

4. Databehandleren er forpligtet til at give myndigheder, der efter den til enhver tid gældende lovgivning har adgang til den dataansvarliges og databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på myndighedens vegne, adgang til databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

Generelle Vilkår (pr. januar 2019)

Standardtjenester	Beskrivelse	Pris (DKK) (Fastpris)	Pris (DKK) (No-Risk)
Udenretlig inkasso	Alle sager op til 100.000 kr.	Abonnements- og omkostningsfri	Abonnements- og omkostningsfri
Sagsoprettelse	Alle sager op til 100.000 kr.	0 kr.	0 kr.
Afdragsordning	Omfatter behandling af afdragsordning og påmindelse over for Debitor ved manglende overholdelse.	0 kr.	0 kr.
Tillægstjenester			
Anmeldelse i bo	Omfatter anmeldelse i konkursbo, dødsbo mv. Opfølgende arbejde omkring modtagelse og behandling af cirkulæreskrivelse. Modtagelse og behandling af dividende. (Pr. sag)	800 kr.	0 kr.
Betalingspåkrav	Omfatter opgørelse af udarbejdelse af betalingspåkrav og indgivelse heraf til fogedretten med henblik på opnåelse af dom og fogedforretning. Prisen inkluderer deltagelse i telefonisk fogedretsmøde med henblik på at foretage udlæg i debitors aktiver. Møder debitor ikke begæres politifremstilling. Prisen inkluderer også deltagelse i dette næste fogedretsmøde.	800 kr.	0 kr.
Fogedbegæring	Udarbejdelse af fogedbegæring på baggrund af eksisterende fundament (betalingspåkrav, dom, frivilligt forlig, gældsbrev mv.) Prisen inkluderer deltagelse i telefonisk fogedretsmøde.	800 kr.	0 kr.
Udkørende fogedforretning	Omfatter fysisk møde hos Debitor med deltagelse af fogeden med henblik på at foretage udlæg i debitors aktiver. Krav op til 50.000 kr. Krav mellem 50.001 kr. og 100.000 kr. Krav over 100.001 kr.	1.200 kr. 1.550 kr. Efter aftale	0 kr. 0 kr. 0 kr.
Manglende inkassovarsel	Hvis Debitor betaler, efter AIS har sendt et inkassovarsel, afregnes Klienten et salær svarende til det takstmæssige inkassosalær.	Takstmæssigt salær	Takstmæssigt salær
Tinglysning	Tinglysning, pr. time	600 kr.	600 kr.

Bilag A - Oplysninger om behandlingen

Formålet med databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige er: At databehandleren kan inddrive de krav, som den dataansvarlige anmoder databehandleren om at inddrive.

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige drejer sig primært om: At databehandleren via internt it system kaldet SCM inddriver ubetalte fakturaer og i dette system opbevarer personoplysninger om den dataansvarliges kunder på virksomhedens servere.

Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede: Navn, e-mail, telefonnummer, adresse, cpr-nummer, billeder, oplysninger om gældsforholdet og sagens forløb.

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden.

Behandlingen har følgende varighed: Behandlingen er ikke tidsbegrænset og varer indtil aftalen opsiges eller ophæves af en af parterne.

Bilag B - Instruks vedrørende behandling af personoplysninger

Behandlingens genstand/ instruks

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige sker ved, at databehandleren udfører følgende: Indhenter de personoplysninger og andre oplysninger som er nødvendige for at inddrive fakturaer herunder ved at sende rykkerbreve og inkassobreve til den dataansvarliges kunder samt indbringe kravet for fogedretten.

Behandlingsikkerhed

Sikkerhedsniveauet afspejler at de personoplysninger som behandles for at inddrive ubetalte fakturaer er almindelige personoplysninger, herunder navn, telefonnummer og adresse. Kategorien af registrerede identificerede eller identificerbare fysiske personer omfatter den dataansvarliges kunder.

Databehandleren er herefter berettiget og forpligtet til at træffe beslutninger om, hvilke tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der skal anvendes for at skabe det nødvendige (og aftalte) sikkerhedsniveau omkring oplysningerne.

Opbevaringsperiode/sletterutine

Personoplysningerne opbevares, indtil sagen er afsluttet, og i en efterfølgende periode på op til 5 år.

Lokalitet for behandling

Behandling af de i aftalen omfattede personoplysninger kan ikke uden den dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end de følgende:

- Esplanaden 26, 1263 København K. Danmark
- Sønderengen 126, 2870 Gentofte, Danmark
- HaPelech St 7, 6816727, Tel Aviv, Israel